

**BMW
GROUP**



ROLLS-ROYCE
MOTOR CARS LTD



eDOCUMENT PORTAL.

KUNDEN DER BMW GROUP UND HANDELSBETRIEBE - EINFÜHRUNG.

FR-23

AGENDA.

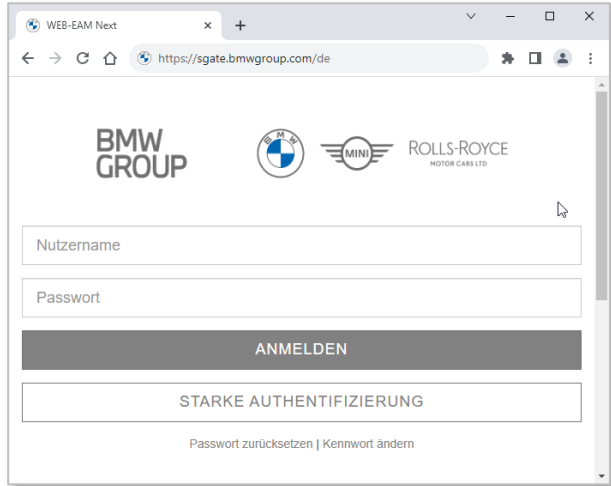
01 S-GATE ROLLENVERGABE	03 – 04
02 AUFRUF DER APPLIKATION eDOCUMENT PORTAL	05
03 eDOCUMENT PORTAL WILLKOMMENSSEITE UND MENÜ	06
04 SUPPORT	07

HAUPTZIEL:

Das Einführungs-Tutorial soll die Rollenvergabe für das „eDOCUMENT PORTAL“ aufzeigen, den Aufruf der Applikation über S-Gate und die Willkommenseite des eDOCUMENT PORTALS mit seinen Menüpunkten.

Das eDocument Portal ist die zentrale Austauschplattform zum **ANZEIGEN, EMPFANGEN** und **HERUNTERLADEN von Dokumenten** (Rechnungen, Gutschriften usw.) von BMW-Unternehmen für alle Kunden und Handelsbetriebe. Darüber hinaus können Partner neue oder bestehende **eINVOICE-Vereinbarungen** abschließen und die Übertragungsformate und -Kanäle auswählen bzw. aktualisieren.

01 S-GATE ROLLENVERGABE.



➤ Das Portal S-GATE rufen Sie im Internet über folgenden Link auf und geben dann Benutzername und Passwort ein.

- Link: <https://sgate.bmwgroup.com/XX> (XX = Market Code)
(Beispiel deutscher Markt = <https://sgate.bmwgroup.com/de>)
- S-GATE Login-Nutzername
- S-GATE Passwort



Klick auf
"Administration" und
öffnen der
S-Gate
Useradministration

01 S-GATE ROLLENVERGABE.

- Wer? Durch den lokalen Händleradministrator.
- Wie? In der S-GATE Useradministration User bearbeiten aufrufen, den User Suchen und auf Bearbeiten klicken.

- Die Rolle „eDocument Portal Finanzeditor“ auswählen, Weiter zu RAUAs* anklicken & Rollenzuweisung speichern. (*RAUA = Rollenabhängige User-Attribute; nicht relevant)

The screenshot shows the 'S-GATE Useradministration' interface with the 'User bearbeiten' menu item selected. The 'User suchen' tab is active, displaying a search form with the following fields: Vorname (Test), Nachname (Login), E-Mail, Default BP-ID, and Loginname. On the right side, there are fields for HändlerNr. AG, HändlerNr. Lokal, Region / Markt, and Land. Below the search form is a table with one entry:

Icon	Loginname	E-Mail	Gesellschaft	Reg/Mkt	Land	BP-IDs	BuNos
	Test.Login	Test.Login@bmw.de	TestLogin	C1-DE	DE	00123456	12345

The screenshot shows the 'S-GATE Useradministration' interface with the 'User bearbeiten' menu item selected. The 'RAUAs' tab is active, displaying a list of roles. The 'eDocument Portal' role is selected, and the 'eDocument Portal Finanzeditor (?)' role is checked. The 'Weiter zu RAUAs' button is highlighted in yellow.

Top	A	B	D	E	F	G	P	S	T	W
EDOCUMENT PORTAL										
<input checked="" type="checkbox"/>	eDocument Portal Finanzeditor (?)									
FCS										
<input type="checkbox"/>	COBIS BMW Aussendienst (?)									
<input type="checkbox"/>	COBIS Gewährleistungsstatistik (?)									
<input type="checkbox"/>	COBIS PPL (?)									
<input type="checkbox"/>	COBIS Vertriebspartner (?)									
<input type="checkbox"/>	COBIS Vertriebspartner Summenverdichtung (?)									
GMB										
<input type="checkbox"/>	NSC Gebietsleiter (?)									
<input type="checkbox"/>	NSC Mitarbeiter (?)									
<input type="checkbox"/>	NSC-Administration (?)									
GWM										
<input type="checkbox"/>	GWM Super User (?)									
PIPELINECHECKMODULE PCM										
<input type="checkbox"/>	PCM Master Administrator (?)									
S-GATE										
<input type="checkbox"/>	S-Gate News Content Manager (?)									
TDA										
<input type="checkbox"/>	Test Drive Access (B2D) (?)									

02 AUFRUF DER APPLIKATION EDOCUMENT PORTAL.

Der User kann über die Applikationssuche oder direkt über die Menüs Sales, Aftersales oder Financial Services das **“EDOCUMENT PORTAL”** suchen und öffnen.

- eDocument Portal = zentrale Austauschplattform zum ANZEIGEN, EMPFANGEN und HERUNTERLADEN von Dokumenten (Rechnungen, Gutschriften usw.).
- Survey zum Abschluss neuer oder Anpassung bestehender eINVOICE-Vereinbarungen und Auswahl bzw. Aktualisierung der Übertragungsformate und -Kanäle.

The screenshot displays the S-Gate application interface. At the top, the BMW Group logo and other brand logos (MINI, ROLLS ROYCE) are visible. The main navigation bar includes 'Start', 'Sales', 'Aftersales', 'Marketing & CRM', 'Financial Services', 'Support & Training', and 'Administration'. The 'Financial Services' menu item is highlighted in yellow. Below the navigation bar, there is a search bar labeled 'Applikationssuche' with a magnifying glass icon. The search results show three entries for 'EDOCUMENT PORTAL' under the categories 'Aftersales', 'Sales', and 'Financial-services'. The main content area features a large banner image with the text 'WILLKOMMEN' and a background image of a car and people in a modern setting.

03 EDOCUMENT PORTAL WILLKOMMENSSEITE UND MENÜ.

Hilfe-Seite:

Hier können Tutorials zur Benutzung von Mein Onboarding und Meine Belege heruntergeladen werden.

EDI Survey:

Wenn Sie für eine Partnernummer die Belegübertragung auf eInvoice umstellen wollen, können Sie hier die eInvoice-Registrierung und Auswahl des Übertragungs-Formats und -Kanals auswählen.

Auflistung Belege:

Hier werden die elektronisch übertragenen Abrechnungsbelege aufgelistet und zum Download zur Verfügung gestellt.

The screenshot shows the eDocument Portal interface. At the top, there are logos for BMW GROUP, MINI, and ROLLS-ROYCE. The main header area contains a navigation menu with 'WILLKOMMEN', 'MEIN ONBOARDING', and 'MEINE BELEGE'. The main content area is titled 'Willkommen' and features a large image of a hand interacting with digital icons. Below the image, there are two main sections: 'Mein Onboarding' and 'Meine Belege'. The 'Mein Onboarding' section contains a button labeled 'EDI SURVEY'. The 'Meine Belege' section contains a button labeled 'AUFLISTUNG BELEGE'. A red box highlights a question mark icon in the top right corner, with an arrow pointing to a text box above it. Two other arrows point from text boxes on the left to the 'EDI SURVEY' and 'AUFLISTUNG BELEGE' buttons.

04 SUPPORT.

➤ **Störungen in der Applikation:**

Bitte kontaktieren Sie zuerst Ihren Administrator bzw. OM vor Ort. Sollte er bei technischen Problemen nicht weiterhelfen können bitte durch Ihn eine Störmeldung über den **Integrated Dealer Support** (IT Systeme, Portal & Anwendungen -> eDocument Portal) erstellen zu lassen.

➤ **Störungen in der Administration:**

Bei Störungen, z.B. keine Berechtigung, kein Menü-Eintrag, bitte unbedingt zuerst Ihren lokalen S- Gate Administrator kontaktieren. Nur er ist berechtigt evtl. notwendige Korrekturen in Ihrem persönlichen User-Profil vorzunehmen. Sollte er nicht weiterhelfen können bitte über Ihn eine Störmeldung über den **Integrated Dealer Support** erstellen zu lassen.



The screenshot shows the top navigation bar of the Integrated Dealer Support portal. On the left, there are logos for BMW GROUP, BMW, MINI, and ROLLS-ROYCE MOTOR CARS LTD. The main title 'INTEGRATED DEALER SUPPORT' is centered. Below the navigation bar, there is a prominent button labeled 'EIN TICKET ERSTELLEN'. Underneath this, there is a box for the 'eDocument Portal' featuring a person icon and a hand cursor icon. The text below the icon reads: 'Zentrale Austauschplattform zum ANZEIGEN, EMPFANGEN und HERUNTERLADEN von Dokumenten (Rechnungen, Gutschriften usw.) von'.